

JUNTA ORDINARIA DEL CONSEJO TÉCNICO CONSULTIVO ESCOLAR

En la Ciudad de México, siendo las 13:13 h del día 20 de noviembre de 2013 reunidos en la sala de usos múltiples, de la Unidad Profesional Interdisciplinaria en Ingeniería y Tecnologías Avanzadas con domicilio en Av. Instituto Politécnico Nacional No. 2580, Colonia Barrio la Laguna Ticomán, Delegación Gustavo A. Madero en el Distrito Federal, ante la presencia del Presidente del Consejo M. en C. Arodí Rafael Carvalho Domínguez se reunieron los Consejeros: M. en C. Jorge Fonseca Campos, Lic. Miguel Ranferi Silva Millán, C. P. Abundio Jesús Mario Torres Romero, Dr. Víctor Cabrera Arenas, M. en C. Sergio Garduza González, Dra. Yesenia Eleonor González Navarro, Dr. Gilberto Alejandro García Guerra, Lic. Martha Adoración Cedillo Rivas, Dr. José Luis Herrera Pérez, Esp. Yelenia Cuervo Moreno, M. en C. Maricela Galicia Ruiz, M. en C. Cecilia Fernández Nava, M. en C. Leonardo Fonseca Ruiz, Ing. Diana Carolina Trejo Osorio, Ing. Mónica Vuelvas Trinidad, Ing. Carlos Santiago Cruz, C. Thomas Alberto Castro Acosta, C. Oscar Eduardo Cigarroa Mayorga, C. Cuautli Ignacio García Almanza, C. Ariadna Yolotzín Luna Buendía, C. Ricardo Niño de Rivera Barrón, C. Roy Azkary Pineda Ibarra y C. Gerardo Sánchez Rebolledo; a fin de tratar los siguientes asuntos:

1. Aprobación de la orden del día.
2. Lista de Asistencia.
3. Estados financieros.
4. Informe de las Comisiones del H.C. T.C.E.
5. Aprobación de la propuesta de equipamiento del Comité de Procuración de Fondos.
6. Presentación de la CEGT, referente al POA, al SGC y al acceso a la información.
7. Asuntos Generales.

El Secretario del Consejo M. en C. Jorge Fonseca Campos mencionó que se envió la invitación a la reunión extraordinaria junto con la orden del día con anticipación. El Secretario pidió la aprobación del pleno para que asistiera el Maestro Carlos Ruiz Maldonado Jefe de la Coordinación de Enlace y Gestión Técnica (CEGT) para presentar el sexto asunto. Los miembros del pleno **aprobaron por unanimidad la orden del día y la asistencia del Jefe de la CEGT** para que atendiera el **sexto asunto**. Agotado el **asunto** se procedió al **segundo** referente a los **estados financieros**.

El Subdirector Administrativo C. P. Abundio Jesús Mario Torres Romero le entregó de forma impresa a los miembros del pleno los estados financieros y les explicó brevemente en que consistían. Adicionalmente, se mencionó que mensualmente en las reuniones ordinarias de Consejo aparece ese asunto, que tiene carácter informativo; pero se aprovecha en la misma sesión para aclarar cualquier situación que el Consejo quiera conocer de los estados financieros.

El Subdirector Administrativo, mencionó, que quería hacer hincapié que la Unidad Académica alcanzó una cifra record de recursos autogenerados a lo largo del año. En 2013, la UPIITA generó 5'636'852.00, lo cual superó de forma significativa los 3'600'000.00 que fue la cifra más alta alcanzada, anteriormente. Aprovechó, el Subdirector, para agradecer a los involucrados que participaron para lograr esa cifra, y explicó que los recursos se habían aplicado para mejorar, en varios aspectos, las actividades de la Unidad Académica.

El Alumno Consejero C. Thomas Alberto Castro Acosta preguntó qué cuáles habían sido los rubros que más contribuyeron en los recursos autogenerados. El Subdirector Administrativo le mencionó que en primer lugar estaban los cursos; pero otros como la vinculación con las empresas también habían contribuido. Agotado el asunto se procedió al siguiente, referente al **informe de las Comisiones**.

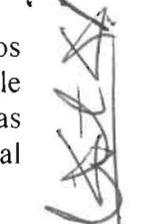
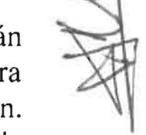
El Subdirector de Servicios Educativos e Integración Social Lic. Miguel Ranferi Silva Millán comentó, referente a la Comisión de Situación Escolar (COSIE), que se tuvo la reunión para levantar el acta constitutiva, en donde se explicó lo referente a los trabajos de la Comisión. También, la COSIE revisó 72 expedientes para atender los dictámenes de irregularidades y los de baja de unidad de aprendizaje. El Subcomité de Becas tuvo una reunión de constitución y trató, adicionalmente, la revisión del presupuesto asignado para el mes de septiembre del presente año. La Comisión de Servicio Social se constituyó en una reunión. Por último, explicó, que la Comisión de Honor no atendió ningún caso.

El Subdirector Administrativo mencionó que la Comisión de Proyecto Legislativo se reunió en dos ocasiones para tratar el asunto del servicio de la cafetería. En una reunión se acordó que se hiciera un instrumento para identificar el sentir de la Comunidad en ese asunto, el instrumento elaborado se aplicó el 5 noviembre del presente año, obteniéndose una muestra significativa, de alrededor de 1097 encuestas. El análisis de las encuestas, se está realizando y se espera que el sentir de la Comunidad se pueda dar a conocer ante el Consejo.

El Secretario del Consejo mencionó que el día 19 de noviembre del presente año, se llevó a cabo la reunión para constituir la Comisión de Planes y Programas de Estudio y se acordó en esa misma reunión como se llevarían los trabajos de ésta. Agotado el asunto, se procedió al siguiente referente a la aprobación de la **propuesta de equipamiento del Comité de Procuración de Fondos**.

El Secretario del Consejo, mencionó, que en una reunión que se tuvo recientemente en las instalaciones de la a Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas del Instituto Politécnico Nacional (COFAA). En ésta se comentaron varios casos de éxito en donde las Unidades Académicas han podido obtener recursos a través de donativos, para concretar algunos proyectos que han sido prioritarios para el mejor desempeño de las Escuelas. La representación de la UPIITA acordó que actualizaría el Comité de Procuración de Fondos, y que éste propondría un proyecto al H.C.T.C.E. que considerara que tendría un impacto importante en las actividades académicas de la Unidad.

El Secretario del Consejo proyectó, ante el pleno, una presentación de diapositivas, en donde explicó, a los miembros del Consejo, desde quienes constituían el **Comité de Procuración de Fondos de la UPIITA**, y cuáles fueron los argumentos para proponer el proyecto que se denominó como **Adquisición de Equipo para el Laboratorio de Sistemas Digitales II**, el cual se consideró prioritario. La presentación se anexa.

Martha Ceballos Rivas


















Carlos Santos I.





El Presidente del Consejo M. en C. Arodí Rafael Carvalho Domínguez, mencionó, que hace como un año, debido a distintas circunstancias, algunos de miembros de la Comunidad cerraron la Escuela por unos días. Unos representantes de ellos, entregaron a la Dirección un documento que denominaron pliego petitorio, en éste hicieron algunas observaciones que consideraban podrían mejorar el desempeño de la UPIITA. Dentro de éstas se mencionó que en algunos laboratorios hacía falta equipo; el H.C.T.C.E. analizó el documento, y le dio respuesta a las observaciones que se hicieron. Un acuerdo que tomó el Consejo es que se consultaría a ese Órgano para atender de la mejor manera posible las necesidades más apremiantes de la Escuela, en lo que respecta al equipamiento. El Director del Consejo resumió los mecanismos con los cuales la Unidad Académica tiene acceso al equipamiento, tales como el Programa de Equipamiento Institucional de la Dirección de Educación Superior (DES), los recursos obtenidos por cuotas o donativos y a través de los proyectos vinculados, entre otros.

El Alumno Consejero C. Thomas Alberto Castro Acosta preguntó si se han explorado otros mecanismos para incrementar los proyectos de equipamiento. El Presidente del Consejo le mencionó que la propuesta que se estaba realizando, daría una pauta para plantear proyectos de equipamiento de mayor envergadura. Por ejemplo, se ha trabajado en conjunto con otras Unidades Académicas que comparten el área deportiva para que se realice un proyecto para la construcción de vestidores y regaderas. También, a pesar de que no estaba contemplado en el proyecto original de la UPIITA, se considera necesaria la creación de un laboratorio de pesados.

El Alumno Consejero C. Roy Azkary Pineda Ibarra preguntó qué sucedía si no se lograba la meta propuesta en el proyecto. El Presidente del Consejo le mencionó que se reflejaría en menos equipamiento, y era probable que se hiciera un replanteamiento de la vigencia del proyecto propuesto para extenderla.

La Profesora Consejera M. en C. Cecilia Fernández Nava preguntó qué si se podían realizar eventos para recaudar fondos. El Secretario del Consejo mencionó que sí, ya que existe dentro del proyecto las estrategias y campañas que se van a emplear.

El Alumno Consejero C. Gerardo Sánchez Rebolledo mencionó que por qué no se buscan patrocinios para concretar los proyectos. El Presidente del Consejo mencionó que ese aspecto se contempla en las estrategias y campañas.

Al no existir otro comentario, se sometió a votación la **aprobación de la propuesta**, del **Comité de Procuración de Fondos**, para desarrollar el proyecto **Adquisición de Equipo para el Laboratorio de Sistemas Digitales II**. Votaron a favor **22 Consejeros**, en **contra 0** y se presentaron **2 abstenciones**. Agotado, el asunto se procedió al siguiente, referente a **Presentación de la CEGT, referente al POA, al SGC y al acceso a la información**.

El Presidente del Consejo mencionó que consideró adecuado que el Consejo tuviera más conocimiento de algunos aspectos sustantivos de la Unidad Académica, como es el Programa Operativo Anual (POA), el Sistema de Gestión de Calidad (SGC), la transparencia y el acceso a la información. Por ese motivo solicitó que se incluyera ese asunto en la orden del día. Para ese asunto se solicitó la presencia del Jefe de la CEGT.

Northa Cedillo Rivas

Co. J. J. J. J. J.

El Maestro Carlos Ruiz Maldonado, realizó la presentación con diapositivas, con los aspectos más relevantes, de los tres asuntos anteriores, la cual se anexa. Agotado, el asunto se procedió al siguiente referente a los **asuntos generales**.

La Profesora Consejera M. en C. Maricela Galicia Ruiz mencionó que tenía una inquietud común a las Academias pertenecientes al Departamento de Formación Integral e Institucional. En general, los profesores de las Academias desean participar en los trabajos terminales, ya que pueden tener un gran impacto en tres rubros, como la corrección de estilo, el inglés y en aspectos administrativos.

El Secretario del Consejo mencionó que en algunos casos ha habido algunas iniciativas para que algunos miembros de otras Academias participaran en la revisión de protocolos de trabajo terminal, o en la dirección de estos. Los acercamientos, para esas iniciativas habían sido a través de los Departamentos Académicos o las Presidencias de Academias.

El Presidente del Consejo mencionó que existen áreas de oportunidad para las Academias del Departamento de Formación Integral e Institucional, como son la creación de programas de MBA para egresados, o también la creación de planes de negocios para algunos prototipos que son producto de los trabajos terminales.

El Alumno Consejero C. Roy Azkary Pineda Ibarra comentó que algunos alumnos que realizaron cambio de plan de estudio, han considerado realizar la evaluación de los saberes previamente adquiridos, aunque al dialogar con los profesores, estos les comentan que no están preparados para realizarlos. Sin embargo, debido a que aparecen en el Reglamento, considera que están mal diseñados los mecanismos para su realización.

El Secretario del Consejo mencionó, que existe un procedimiento ya establecido para que los alumnos puedan realizar los saberes previamente adquiridos, siempre y cuando estén apegado al Reglamento General de Estudios, que consiste en que los alumnos lo soliciten en un formato en los primeros días hábiles del inicio del periodo escolar, y posteriormente se les hará la evaluación en un periodo que se establece por la Subdirección Académica.

La Profesora Consejera Ing. Diana Carolina Trejo Osorio explicó que varios docentes consideran que se tiene que realizar una campaña para que los alumnos no obstruyan los pasillos, por cuestiones de seguridad y agilidad de tránsito, fundamentalmente.

El Presidente del Consejo mencionó que se consideraría lo expuesto, y se buscaría que se realizara un programa.

El Alumno Consejero C. Gerardo Sánchez Rebolledo mencionó que en la reunión anterior se había comprometido la Comisión de Proyecto Legislativo a realizar unas acciones referentes a la cafetería; pero éstas no se han cumplido. Por eso consideraba necesario que se tuviera que hacer una nueva evaluación del usuario de cafetería.

Cedillo Rivas

Martha

Carlos Jantar

~~Handwritten signature~~

El Presidente del Consejo mencionó que era bueno que todas las quejas que se tuvieran se realizaran por escrito para que se tuviera la evidencia, aunque también el asunto lo estaba atendiendo la Comisión de Proyecto Legislativo.

El Alumno Consejero C. Oscar Eduardo Cigarroa Mayorga mencionó que los sanitarios de la planta baja del edificio de aulas cuatro permanecen, generalmente, cerrados para la comunidad; y quería que se evaluara esa situación.

El Presidente del Consejo mencionó que solicitaría que se mantuvieran los sanitarios abiertos.

No existiendo otro punto a tratar, siendo las 14:25 h del día 20 de noviembre de 2013, se dio por terminada la presente reunión firmando al margen y al calce los que en ésta intervinieron, para los fines y efectos que haya lugar.

Martha Adillo Rivas

Handwritten signatures and initials scattered across the page, including a large signature on the left, several in the middle, and a cluster of smaller ones at the bottom. One signature at the bottom center is labeled "Carlos Santos".