



20  
23

**PLAN  
DE TRABAJO**

# Contenido

<b>PRESENTACIÓN</b>	<b>4</b>
<b>MISIÓN DE LA UPIITA</b>	<b>6</b>
<b>VISIÓN DE LA UPIITA</b>	<b>6</b>
<b>SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA</b>	<b>7</b>
<b>DEPARTAMENTO DE INNOVACIÓN EDUCATIVA</b>	<b>13</b>
<b>DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO ACADÉMICO</b>	<b>22</b>
<b>DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN INTEGRAL E INSTITUCIONAL</b>	<b>30</b>
<b>UNIDAD DE TECNOLOGÍA EDUCATIVA Y CAMPUS VIRTUAL</b>	<b>41</b>
<b>DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA</b>	<b>50</b>
<b>COORDINACIÓN DE LABORATORIOS</b>	<b>53</b>
<b>DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS AVANZADAS</b>	<b>57</b>
<b>DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BÁSICAS</b>	<b>61</b>
<b>COORDINACIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL</b>	<b>64</b>
<b>COORDINACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL</b>	<b>70</b>
<b>DEPARTAMENTO DE GESTIÓN ESCOLAR</b>	<b>74</b>
<b>DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN Y APOYOS EDUCATIVOS</b>	<b>78</b>
<b>DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES</b>	<b>83</b>
<b>UNIDAD POLITÉCNICA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</b>	<b>100</b>
<b>COORDINACIÓN DE BOLSA DE TRABAJO Y EGRESADOS</b>	<b>105</b>
<b>DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS</b>	<b>107</b>
<b>DEPARTAMENTO DE CAPITAL HUMANO</b>	<b>112</b>
<b>DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS</b>	<b>114</b>



<b>SECCIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN</b>	<b>116</b>
<b>POSGRADO</b>	<b>143</b>
<b>INVESTIGACIÓN</b>	<b>162</b>
<b>DECANATO</b>	<b>174</b>
<b>UNIDAD DE INFORMÁTICA</b>	<b>179</b>
<b>COORDINACIÓN DE ENLACE Y GESTIÓN TÉCNICA</b>	<b>184</b>
<b>RESUMEN</b>	<b>193</b>



# PRESENTACIÓN

La Unidad de Profesional Interdisciplinaria en Ingeniería y Tecnologías Avanzadas (UPIITA), perteneciente al Instituto Politécnico Nacional, proyecta para el 2023, un año en que se consoliden los proyectos que se comenzaron a trabajar con anterioridad, además de nuevos retos encaminados a mantener su calidad educativa.

Para conseguir lo anterior, la UPIITA cuenta con las competencias humanas y la infraestructura necesaria para atender los compromisos institucionales y los desafíos de la vida académica. Lo cual nos permitirá continuar formando de manera integral a líderes a nivel ingeniería y posgrado, capaces de diseñar, emprender y ejecutar proyectos interdisciplinarios en tecnologías avanzadas.

De esta forma, el presente documento, Plan de Trabajo 2023, detalla las metas trazadas para cumplir con la misión de la UPIITA, mismas que están alineadas al Programa de Desarrollo Institucional (2019-2024), el Programa de Institucional de Mediano Plazo (2021-2023), los cuales

upiita-ipn

establecen cinco ejes fundamentales y tres transversales con 32 proyectos. Dichas metas están plasmadas en el Programa Estratégico de Desarrollo de Mediano Plazo (2021-2023) y en el Programa Operativo Anual (2023) de esta Unidad Académica.

Adicionalmente y en cumplimiento con el artículo 82 fracción III del Reglamento Orgánico, artículo 173 fracción II del Reglamento Interno y el artículo 14 del Reglamento de Planeación, todos ordenamientos del IPN, se presentó ante el Consejo Técnico Consultivo Escolar, esta calendarización de las metas establecidas para el 2023, en las cuales se incluyen aspectos para el desarrollo académico, la vinculación, la calidad de los programas, la transparencia y rendición de cuentas, la sustentabilidad, el mantenimiento a la infraestructura, el desarrollo del personal académico y administrativo, entre otros.

Finalmente exhorto a toda la comunidad Upiitense a sumar esfuerzos para lograr que el 2023, sea el año de la consolidación de la UPIITA.



upiita-ipn

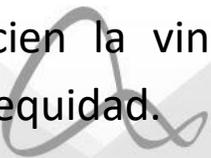
**M. en C. Ramón Herrera Ávila**  
**Director**

## MISIÓN DE LA UPIITA

Somos la Unidad Académica que forma de manera integral líderes profesionales a nivel Ingeniería y Posgrado, capaces de diseñar, emprender y ejecutar proyectos interdisciplinarios en Tecnologías Avanzadas, a través de una formación académica sólida y pertinente, lo que implica que nuestros egresados tengan las competencias para destacar a nivel Nacional e Internacional por su contribución a la sociedad en los diferentes ámbitos de la vida productiva con responsabilidad social y ambiental.

## VISIÓN DE LA UPIITA

Ser la Unidad Académica líder en Ingeniería del Instituto Politécnico Nacional, con reconocimiento Nacional e Internacional y capacidad de movilidad interdisciplinaria, a través de la excelencia académica, programas académicos pertinentes en diversas modalidades, prácticas educativas innovadoras que propicien la vinculación global, en un ambiente de inclusión y equidad.

upiita-ipn

# SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA



### **ACTIVIDAD**

Aplicación de censo para la programación de unidades de aprendizaje.

### **META ESTABLECIDA**

Alcanzar un 80% en respuesta de la encuesta.

### **RESULTADO ESPERADO**

Contar con un estimado de las Unidades de Aprendizaje (UDA) que los alumnos planean inscribir para el semestre inmediato posterior.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

1ro. y 3er. Trimestre.



## **ACTIVIDAD**

Implementar un instrumento para la Evaluación Docente en la Unidad.

## **META ESTABLECIDA**

100% de la plantilla docente frente a grupo evaluada con este instrumento.

## **RESULTADO ESPERADO**

Detectar las áreas de mejora en el desempeño docente para implementar las acciones pertinentes.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

2do. y 4to. trimestre.



## **ACTIVIDAD**

Vinculación de los docentes con Instituciones Educativas nacionales y extranjeras

## **META ESTABLECIDA**

Cinco docentes

## **RESULTADO ESPERADO**

Incrementar la vinculación docente con Instituciones Educativas nacionales y extranjeras

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual



## **ACTIVIDAD**

Gestionar la capacitación docente en el uso de la biblioteca, bibliotecas virtuales, páginas web, y software educativo, con que cuenta la Unidad.

## **META ESTABLECIDA**

Ofrecer una capacitación

## **RESULTADO ESPERADO**

Que los Docentes conozcan, utilicen y apliquen el uso de plataformas virtuales y el empleo de herramientas como biblioteca virtual y convencional.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual



## Proyecto 21. Gobernanza Institucional Efectiva

### ACTIVIDAD

Reuniones del Consejo Técnico Consultivo Escolar (CTCE)

### RESULTADO ESPERADO

Realizar sesiones ordinarias, extraordinarias o permanentes por el CTCE, para atender las funciones que prevén la Ley Orgánica del IPN y otros ordenamientos aplicables.

### META ESTABLECIDA

Tres sesiones ordinarias realizadas por el CTCE, por trimestre. Adicionalmente conforme los procesos lo demanden, convocar a reuniones extraordinarias o permanentes.

### FECHA DE CUMPLIMIENTO

Trimestral



# DEPARTAMENTO DE INNOVACIÓN EDUCATIVA



## **Proyecto 01. Modelo Educativo Politécnico con Compromiso Social.**

### **ACTIVIDAD**

Evaluación curricular

### **META ESTABLECIDA**

Tres informes de evaluación curricular

### **RESULTADO ESPERADO**

Estudios de factibilidad para la mejora de los Planes de estudio.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

1er. Trimestre.



## **Proyecto 01. Modelo Educativo Politécnico con compromiso Social**

### **ACTIVIDAD**

Rediseño de Planes de estudio.

### **META ESTABLECIDA**

Inicio de tres rediseños

### **RESULTADO ESPERADO**

Iniciar el proceso de rediseño de los planes de estudio anteriormente evaluados para implementar las mejoras detectadas en los informes de evaluación curricular.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

4to. trimestre.



## **Proyecto 01. Modelo Educativo Politécnico con compromiso social**

### **ACTIVIDAD**

Evaluación curricular de los Programas Académicos de Ingeniería en Energía e ISISA

### **META ESTABLECIDA**

Un informe de Evaluación Curricular por Programa Académico

### **RESULTADO ESPERADO**

Informe de Evaluación Curricular, para detectar áreas de mejora en los planes de estudio en operación

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual



## Proyecto 03. Oferta académica y calidad educativa de excelencia

### ACTIVIDAD

Programas académicos acreditados y/o certificados por unidad académica.

### META ESTABLECIDA

Atender las observaciones contenidas en el informe de acreditación.

### RESULTADO ESPERADO

Programas académicos que están acreditados y pertenecen al Padrón de Escuelas de Calidad, así como cumplir con los estándares de calidad establecidos por el organismo acreditador.

### FECHA DE CUMPLIMIENTO

2do trimestre y 3er trimestre

upiita-ipn

## Proyecto 05. Formación integral del personal del IPN con compromiso social, sustentabilidad y desarrollo humano

### ACTIVIDAD

Eventos Académicos

### META ESTABLECIDA

Un evento por Departamento Académico

### RESULTADO ESPERADO

Fortalecer las Actividades académicas con eventos con registro en la Dirección de Formación e Innovación Educativa (DFIE)

### FECHA DE CUMPLIMIENTO

Anual



## **Proyecto 05. Formación integral del personal del IPN con compromiso social, sustentabilidad y desarrollo humano**

### **ACTIVIDAD**

Plan de actualización docente.

### **META ESTABLECIDA**

Plan de capacitación anual

### **RESULTADO ESPERADO**

Elaboración de un plan de actualización docente con base en las necesidades detectadas con el Diagnóstico de Necesidades de Formación, Actualización y Capacitación (DNFAC)

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual



## **Proyecto 05. Formación integral del personal del IPN con compromiso social, sustentabilidad y desarrollo humano**

### **ACTIVIDAD**

Acciones de formación para el personal docente.

### **META ESTABLECIDA**

Dos acciones de formación docente al semestre, con 20 participantes cada una.

### **RESULTADO ESPERADO**

Diseño e implementación de Acciones de Formación docente que respondan a las necesidades detectadas en el Diagnóstico de Necesidades de Formación, Actualización y Capacitación (DNFAC)

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



## **Proyecto 18. Capacitación, certificación de competencias e innovación tecnológica para promover el desarrollo regional**

### **ACTIVIDAD**

Instaurar el Comité de Certificación

### **META ESTABLECIDA**

Un Comité de Certificación

### **RESULTADO ESPERADO**

Contar con el Comité de Certificación para la elaboración y aprobación de estándares de competencias, conocimientos y habilidades.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual



# DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO ACADÉMICO



## **Proyecto 02. Innovación educativa de los procesos de enseñanza- aprendizaje en respuesta al contexto social**

### **ACTIVIDAD**

Prácticas y visitas escolares validadas y realizadas.

### **RESULTADO ESPERADO**

Promover el desarrollo de competencias para el ejercicio de la profesión y la aplicación práctica de los conocimientos de los estudiantes mediante la vinculación con el sector empleador.

### **META ESTABLECIDA**

- En el 1er trimestre se realizarán 3 visitas en las que participarán un total de 75 estudiantes.
- En el 2do trimestre se realizarán 7 visitas, en las



que participarán 190 estudiantes.

- En el 3er trimestre se realizarán 6 visitas, en las que participarán 150 estudiantes.
- En el 4to trimestre se realizarán 6 visitas, en las que participarán 170 estudiantes.
- Total, Anual 22 Prácticas y visitas escolares en las que participarán 585 estudiantes

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Trimestral



### **ACTIVIDAD**

Evaluación del proceso de enseñanza aprendizaje.

### **META ESTABLECIDA**

85% de participación docente.

### **RESULTADO ESPERADO**

Conocer y valorar el desempeño general del personal académico, los resultados son utilizados para emprender acciones de mejora del programa educativo

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral.



### **ACTIVIDAD**

Planeación de la Estructura Educativa correspondiente a los periodos 2024-1 y 2024-2.

### **META ESTABLECIDA**

Una Estructura por periodo escolar.

### **RESULTADO ESPERADO**

Planeación de los grupos que se ofertarán para cada programa académico

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Se realiza en: marzo y septiembre

De acuerdo al cronograma de la Dirección de Educación Superior (DES).



## **ACTIVIDAD**

Seguimiento a los procesos para el otorgamiento de becas de estudios, apoyos económicos y licencias con goce de sueldo, año sabático, Programa de Estímulo al Desempeño Docente (PEDD) y Sistema de Becas por Exclusividad (SIBE)

## **META ESTABLECIDA**

Entrega del 100% de expedientes de los docentes participantes en cada beca, apoyo, licencia o estímulo.

## **RESULTADO ESPERADO**

Entregar en tiempo y forma los expedientes de los docentes participantes en cada beca.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

1er. trimestre de acuerdo al calendario de Secretaría Académica.

### **ACTIVIDAD**

Coordinar la aplicación de los exámenes de oposición a los candidatos a ocupar las plazas docentes vacantes.

### **META ESTABLECIDA**

El 100% de los grupos ofertados cuenten con un docente asignado

### **RESULTADO ESPERADO**

Cubrir los grupos que no tienen docente asignado, realizando los Exámenes de Oposición a los candidatos de acuerdo a las necesidades de la estructura académica.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Cada semestre de acuerdo al cronograma de la Dirección de Educación Superior (DES).



## **ACTIVIDAD**

Supervisar la emisión del reporte realizado por los prefectos y entregarlo a la Subdirección Administrativa para los efectos conducentes.

## **META ESTABLECIDA**

Un reporte por quincena.

## **RESULTADO ESPERADO**

Coordinar, registrar y controlar los reportes con la información que se genere de las Actividades desarrolladas por los docentes para un mejor aprovechamiento de las Actividades académicas.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Quincenal



# DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN INTEGRAL E INSTITUCIONAL



## **Proyecto 27. Fortalecimiento del compromiso social y la Sustentabilidad**

### **ACTIVIDAD**

Impulsar y publicar campañas de difusión digital sobre compromiso social y sustentabilidad.

### **META ESTABLECIDA**

Una campaña por trimestre

### **RESULTADO ESPERADO**

Concientización de la comunidad Upiitense de la importancia de lo sustentable

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Trimestral



## **Proyecto 27. Fortalecimiento del compromiso social y la sustentabilidad**

### **ACTIVIDAD**

Involucrar docente/s que hayan culminado el Diplomado FORTAS en los grupos de diseño o rediseño de Programas Académicos

### **META ESTABLECIDA**

Un docente por año

### **RESULTADO ESPERADO**

Apoyar a rediseñar Programas Académicos con mejores contenidos sustentables

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Al término del proceso del Rediseño Curricular



## Proyecto 28. Campus politécnicos sustentables

### ACTIVIDAD

Proponer acciones para evitar y mitigar las causas del cambio climático

### META ESTABLECIDA

Dos acciones por semestre

### RESULTADO ESPERADO

Concientización de la comunidad de la Unidad del combate al Cambio climático

### FECHA DE CUMPLIMIENTO

Julio y diciembre



## Proyecto 28. Campus politécnicos sustentables

### ACTIVIDAD

Acciones del Comité Ambiental para la minimización del uso de agua, energía, generación de residuos y conservación ecológica.

### META ESTABLECIDA

Cuatro acciones

Una meta por área (agua, energía, residuos y manejo del Área Institucional)

### RESULTADO ESPERADO

Reducción de la contaminación y activación de lo sustentable

### FECHA DE CUMPLIMIENTO

Anual



## Proyecto 28. Campus politécnicos sustentables

## **ACTIVIDAD**

Acciones de sensibilización (conferencias, ciclos de pláticas y talleres sobre Sustentabilidad y cambio climático) organizadas por el Comité Ambiental

## **META ESTABLECIDA**

Cuatro acciones

## **RESULTADO ESPERADO**

orientar a la comunidad sobre los "Lineamientos de Sustentabilidad" con los que trabaja la UPIITA

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Una acción por trimestre



## Proyecto 28. Campus politécnicos sustentables

### ACTIVIDAD

Reportes mensuales de minimización de residuos (orgánicos, inorgánicos, valorizables, no valorizables).

### META ESTABLECIDA

12 reportes

### RESULTADO ESPERADO

Llevar control interno sobre los residuos de la Unidad y cumplir con lo establecido por la Secretaría de Administración del IPN

### FECHA DE CUMPLIMIENTO

Un reporte por mes.



## **ACTIVIDAD**

Realizar reuniones con las Academias.

## **META ESTABLECIDA**

10 reuniones.

## **RESULTADO ESPERADO**

- Coordinación de la toma de carga académica para el siguiente semestre.
- Asignación de coordinadores de UDA.
- Actividades del proceso educativo

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Una mensual



## **ACTIVIDAD**

Fomentar la participación de docentes del Departamento de Formación Integral e Institucional (DFII) en las acciones de formación que la Unidad de Tecnología Educativa y Campus Virtual (UTEyCV), otras instancias politécnicas o la misma UPIITA, oferten.

## **META ESTABLECIDA**

Participación de al menos cinco docentes en alguna/s acciones de formación

## **RESULTADO ESPERADO**

Fortalecer y actualizar la práctica docente.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Diciembre 2023



## **ACTIVIDAD**

Fomentar la participación de docentes del DFII en la participación o creación de eventos académicos

## **META ESTABLECIDA**

Cinco docentes

## **RESULTADO ESPERADO**

Participación de los docentes del DFII en eventos académicos, para fortalecer las Actividades académicas.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Diciembre 2023



## **ACTIVIDAD**

Gestionar con las academias las evaluaciones diagnósticas como referentes para acciones de nivelación académica.

## **META ESTABLECIDA**

Exámenes diagnósticos por unidad de aprendizaje (UDA) y cubrir al menos un 50% de grupos.

## **RESULTADO ESPERADO**

Contar con referentes para implementar acciones de nivelación.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Una aplicación al semestre



# UNIDAD DE TECNOLOGÍA EDUCATIVA Y CAMPUS VIRTUAL



## **ACTIVIDAD**

Realizar una campaña de sensibilización sobre competencias educativas y digitales actuales y/o globales para docentes.

## **META ESTABLECIDA**

Una campaña de sensibilización.

## **RESULTADO ESPERADO**

Fomentar el uso de herramientas digitales para fortalecer las competencias educativas de los docentes.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual



## **ACTIVIDAD**

Plan de capacitación para ofertar cursos, talleres y diplomados con enfoque en modalidades híbridas.

## **META ESTABLECIDA**

Un Plan de capacitación

## **RESULTADO ESPERADO**

Elaboración de recursos didácticos digitales para su evaluación, así como fomentar el uso de ambientes virtuales en la práctica educativa.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual



## **ACTIVIDAD**

Incluir en el informe de evaluación curricular propuestas de UDA en la modalidad no escolarizada y mixta

## **RESULTADO ESPERADO**

Número de Unidades de Aprendizaje (UDA) factibles de impartirse en modalidad a distancia y/o mixta.

## **META ESTABLECIDA**

Identificar las UDA de cada plan de estudios que puedan impartirse en modalidad a distancia y/o mixta.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

1er. trimestre



## **ACTIVIDAD**

Implementación de unidades de aprendizaje (UDA) en modalidad a distancia y/o mixta

## **META ESTABLECIDA**

Tres UDA

## **RESULTADO ESPERADO**

UDA en modalidad mixta y/o a distancia.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

4to. trimestre



## **ACTIVIDAD**

Renovación de Comité Editorial

## **META ESTABLECIDA**

Acta constitutiva del Comité Editorial

## **RESULTADO ESPERADO**

Contar con un Comité Editorial que realice el dictamen académico a las obras generadas y promueva su difusión.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

1er. Trimestre



## **ACTIVIDAD**

Actualización y mantenimiento de la plataforma Moodle (Virtual UPIITA) con apoyo de la Unidad de Informática (UDI), la Subdirección Académica y la Dirección.

## **META ESTABLECIDA**

Plataforma actualizada

## **RESULTADO ESPERADO**

Tener actualizada la plataforma para que funcione adecuadamente y se favorezca su uso.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

2do. Trimestre



## **ACTIVIDAD**

Promover la evaluación técnico-pedagógica de Recursos Didácticos Digitales (RDD)

## **META ESTABLECIDA**

1 RDD evaluado.

## **RESULTADO ESPERADO**

Dictamen de evaluación emitido por la Dirección de Educación Virtual.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual



## **ACTIVIDAD**

Publicaciones del boletín UPIITA

## **META ESTABLECIDA**

Seis boletines publicados

## **RESULTADO ESPERADO**

Contar con un medio de información sobre los eventos que se realizan en la UPIITA, así como la difusión de información de interés sobre ciencia y tecnología, cultura, deportes, noticias, entre otros

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Bimestral



# DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA



## **ACTIVIDAD**

Gestionar con las academias las evaluaciones diagnósticas como referentes para acciones de nivelación académica

## **META ESTABLECIDA**

Dos evaluaciones diagnósticas al año

## **RESULTADO ESPERADO**

Cuantificar los conocimientos previos de los alumnos de nuevo ingreso, para la detección de deficiencias

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

1er. y 2do. semestre



## **ACTIVIDAD**

Implementar con las academias las prácticas cero en las unidades de aprendizaje (UDA) que hagan uso de laboratorio

## **META ESTABLECIDA**

50% de las UDA con prácticas en laboratorios

## **RESULTADO ESPERADO**

Que los alumnos conozcan las normativas propias de cada laboratorio y manejo adecuado del equipo

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



# COORDINACIÓN DE LABORATORIOS



## **ACTIVIDAD**

Diseñar e implementar un programa de mantenimiento preventivo y correctivo para los laboratorios.

## **META ESTABLECIDA**

Nueve programas de mantenimiento.

## **RESULTADO ESPERADO**

Mantener o reparar el equipo de los laboratorios para asegurar su funcionalidad.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Cinco en el 2do trimestre,  
Cuatro en el 4to trimestre.



### **ACTIVIDAD**

Impulsar la certificación de pruebas de laboratorio.

### **META ESTABLECIDA**

Comenzar el proceso de certificación de pruebas de laboratorio.

### **RESULTADO ESPERADO**

Buscar normas para certificar pruebas de laboratorio de acuerdo con el equipo con el que se cuente en los laboratorios, para iniciar los trabajos de certificación.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral.



### **ACTIVIDAD**

Actualización de Manuales de Operación de equipo.

### **META ESTABLECIDA**

Dos equipos de laboratorio.

### **RESULTADO ESPERADO**

Contar con manuales de operación actualizados con la finalidad de realizar las gestiones para las certificaciones de pruebas de laboratorio.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral.



# DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS AVANZADAS



## **ACTIVIDAD**

Difundir, informar y asesorar a pasantes y egresados sobre las diversas modalidades de titulación contenidas en el Reglamento de Titulación del Instituto.

## **META ESTABLECIDA**

Una Campaña de difusión entre los pasantes y egresados de la unidad por semestre.

## **RESULTADO ESPERADO**

Conocimiento sobre las opciones de titulación y su operación, para que los pasantes y egresados tomen una decisión informada.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

1er y 3er trimestre.



### **ACTIVIDAD**

Registrar y controlar la documentación correspondiente a las diferentes modalidades de titulación de los pasantes y/o egresados de la Unidad.

### **META ESTABLECIDA**

100% de los registros de egresados y/o pasantes que solicitan alguna forma de titulación.

### **RESULTADO ESPERADO**

Realizar el seguimiento de su proceso de titulación conforme el Reglamento de Titulación del IPN.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

1er y 3er trimestre.



### **ACTIVIDAD**

Planear, coordinar y realizar las evaluaciones de defensas orales para la titulación.

### **META ESTABLECIDA**

100% de las evaluaciones de egresados y/o pasantes que solicitan alguna forma de titulación.

### **RESULTADO ESPERADO**

Realizar las evaluaciones de defensa orales para que egresados y/o pasantes puedan dar continuidad a su trámite de titulación.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

2do y 4to trimestre.



# DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BÁSICAS



## **ACTIVIDAD**

Gestionar con las academias las evaluaciones diagnósticas como referentes para acciones de nivelación académica.

## **META ESTABLECIDA**

Dos evaluaciones diagnósticas en el año.  
Se aplicará al inicio de cada semestre.

## **RESULTADO ESPERADO**

Cuantificar los conocimientos previos de los alumnos de nuevo ingreso, para la detección de deficiencias.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral.



### **ACTIVIDAD**

Implementar con las academias las prácticas cero en las UDA que hagan uso de laboratorio.

### **META ESTABLECIDA**

50% de la UDA con prácticas en laboratorios.

### **RESULTADO ESPERADO**

Que los alumnos conozcan las normativas propias de cada laboratorio y manejo adecuado del equipo.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral.



# COORDINACIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL



## **Proyecto 24. Prevención y seguridad para la comunidad**

### **ACTIVIDAD**

Gestión para la Implementación de espacios para materiales de protección civil.

### **META ESTABLECIDA**

Obtención de dos espacios.

### **RESULTADO ESPERADO**

Con la implementación de las gavetas con materiales, se podrá prestar auxilio en caso de emergencias tales como accidentes con materiales peligrosos en los laboratorios, así como búsqueda y rescate en caso de sismo o incendio.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

1er. semestre.

  
upiita-ipn

## **ACTIVIDAD**

Acondicionamiento de espacio para estacionamiento adicional.

## **META ESTABLECIDA**

20% de aumento en espacios para estacionamiento.

## **RESULTADO ESPERADO**

Aumentar la capacidad del espacio para estacionamiento.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

1er. Semestre



## **Proyecto 24. Prevención y seguridad para la comunidad**

### **ACTIVIDAD**

Establecer reuniones de trabajo con los integrantes de las brigadas de protección civil.

### **META ESTABLECIDA**

Seis reuniones con al menos seis participantes.

### **RESULTADO ESPERADO**

Al realizar reuniones periódicas, se mantendrá al tanto a los miembros de las brigadas respecto a las disposiciones y posibles cambios para el aspecto de protección civil.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

2do. y 4to. Trimestre.



## Proyecto 24. Prevención y seguridad para la comunidad

### ACTIVIDAD

Elaboración del acta constitutiva de protección civil.

### META ESTABLECIDA

Un acta constitutiva.

### RESULTADO ESPERADO

Constituir la Unidad Interna de Protección Civil para atender los temas inherentes a la prevención y seguridad en la Unidad.

### FECHA DE CUMPLIMIENTO

Enero



## **Proyecto 24. Prevención y seguridad para la comunidad**

### **ACTIVIDAD**

Actualización de la señalética de seguridad, así como los espacios para personas con discapacidad.

### **META ESTABLECIDA**

30 señaléticas.

### **RESULTADO ESPERADO**

Mantenimiento de la señalización existente en la Unidad para la comunidad en general, así como para las personas con discapacidad (rampas, lugares de estacionamiento, etc.)

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

2do. y 4to. trimestre



# COORDINACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL



## **Proyecto 10. Tutorías académicas para una trayectoria académica exitosa**

### **ACTIVIDAD**

Realizar sesiones de trabajo con los tutores y dar seguimiento a la trayectoria académica de los alumnos, a través de reportes semestrales.

### **META ESTABLECIDA**

65 tutores para mantener igual o incrementar la participación de docentes tutores en el Programa Institucional de Tutorías (PIT).

### **RESULTADO ESPERADO**

Reducir los índices de reprobación y/o rezago Al conocer los tutores las diferentes áreas de intervención, funciones en la tutoría y situación académica de sus tutorados puedan realizar el adecuado acompañamiento personal y académico.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

2do. y 4to. Trimestre del 2023.

## **Proyecto 10. Tutorías académicas para una trayectoria académica exitosa**

### **ACTIVIDAD**

Gestionar las acciones correspondientes para que los tutores tengan la información de la situación académica de sus tutorados en el sistema SAES.

### **META ESTABLECIDA**

100% de la Información de Tutorados actualizada en SAES.

### **RESULTADO ESPERADO**

Mantener la información actualizada de los tutorados para consulta de los tutores y dar un seguimiento adecuado.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

2do. y 4to. Trimestre del 2023.



## **Proyecto 10. Tutorías académicas para una trayectoria académica exitosa**

### **ACTIVIDAD**

Realizar entre los tutorados difusión del Programa Institucional de Tutorías y programas de estudio, en los medios oficiales y de forma presencial.

### **META ESTABLECIDA**

850 alumnos tutorados.

### **RESULTADO ESPERADO**

Reducir los índices de reprobación y rezago. El alumno al contar con la información y acompañamiento que necesita, puede realizar una toma de decisiones adecuada y, por lo tanto, tendrá una trayectoria académica exitosa.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

2do. y 4to. Trimestre del 2023.

# DEPARTAMENTO DE GESTIÓN ESCOLAR



## **ACTIVIDAD**

Uso de plataformas que permitan una mejor información entre la comunidad de la Unidad y los diferentes servicios del departamento de Gestión Escolar.

## **META ESTABLECIDA**

Incrementar en un 95% la satisfacción de los usuarios de los diferentes procesos que se llevan a cabo, como son: Inscripción, reinscripción, trámite de documentos y comisión de situación escolar

## **RESULTADO ESPERADO**

Mejorar la satisfacción de los estudiantes de la Unidad ofreciendo mejores servicios.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



## **Proyecto 06. Educación escolarizada con uso de las TIC, con equidad y diversidad de oportunidades**

### **ACTIVIDAD**

Calendarizar las sesiones de trámite de Comisión de Situación Escolar.

### **META ESTABLECIDA**

Dictaminar un aproximado de 50 casos por sesión.

### **RESULTADO ESPERADO**

Distribuir en las diferentes sesiones la cantidad de dictámenes de comisión de situación escolar emitidos para que los estudiantes tengan oportunidad de realizar su trámite de reincorporación en diferentes fechas.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



## **Proyecto 06. Educación escolarizada con uso de las TIC, con equidad y diversidad de oportunidades**

### **ACTIVIDAD**

Establecer sesiones extraordinarias de la Comisión de Situación escolar para poder reincorporar a su vida académica a más estudiantes.

### **META ESTABLECIDA**

Reincorporar a su vida académica un aproximado de 120 estudiantes por semestre.

### **RESULTADO ESPERADO**

Incremento en la matrícula inscrita y reducir el índice de deserción.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral





# DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN Y APOYOS EDUCATIVOS



## Proyecto 09. Alianzas para la formación de líderes politécnicos

### ACTIVIDAD

Fortalecer la participación del alumnado en el proceso de movilidad académica, mediante la publicación en página web y redes sociales de la UPIITA el código QR actualizado con las unidades de aprendizaje que son equivalentes tanto de Instituciones Nacionales como Internacionales.

### META ESTABLECIDA

30 alumna/os en movilidad académica.

### RESULTADO ESPERADO

Seguir siendo la unidad académica con el mayor número de postulaciones y asignados en el proceso de movilidad académica.

### FECHA DE CUMPLIMIENTO

15 alumna/os 2do. trimestre.

15 alumna/os 4to. trimestre

## **Proyecto 09. Alianzas para la formación de líderes politécnicos**

### **ACTIVIDAD**

Promover la participación de los estudiantes en el Programa Formación de Líderes, difundiendo a través de la página web y redes sociales de la UPIITA de manera constante información referente al programa.

### **META ESTABLECIDA**

1 alumna/os participante.

### **RESULTADO ESPERADO**

Retomar el concepto para que se vayan reincorporando más estudiantes al programa y ser de las unidades que mayor cantidad de alumnos participen, dado que éste programa promueve las habilidades blandas.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual



## Proyecto 09. Alianzas para la formación de líderes politécnicos

### ACTIVIDAD

Fomentar la participación de alumnos visitantes realizando estancias académicas en la Unidad

### META ESTABLECIDA

10 estudiantes

### RESULTADO ESPERADO

Ser de las Unidades Académicas del área de físico matemáticas que más estudiantes visitantes reciba en el programa.

### FECHA DE CUMPLIMIENTO

5 estudiantes 2do. Trimestre.

5 estudiantes 4to. Trimestre.



## Proyecto 11. Apoyos institucionales para una trayectoria escolar exitosa

### ACTIVIDAD

Mantener el presupuesto asignado en becas, reiterando mediante la página web y redes sociales a los estudiantes sobre mantener los requisitos de la beca a la que hayan sido beneficiados

### META ESTABLECIDA

250 egresados beneficiados

### RESULTADO ESPERADO

Permitirá seguir teniendo un porcentaje alto en egresados que en algún momento de su trayectoria académica contaron con el incentivo monetario por su desempeño académico.

### FECHA DE CUMPLIMIENTO

Anual





# DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES



## Proyecto 11. Apoyos institucionales para una trayectoria escolar exitosa

### ACTIVIDAD

Actividades implementadas Del Programa Institucional de Orientación Juvenil.

### META ESTABLECIDA

Cuatro actividades, bajo 4 líneas:

1. Salud mental
2. Desarrollo profesional y académico
3. Adicciones
4. Salud sexual y reproductiva

### RESULTADO ESPERADO

1. Orientación psicológica.
2. Difusión de material vía digital.
3. Conferencia, previsión de adicciones, impartidas por Centro de Integración Juvenil (CIJ)
4. Conferencia sexualidad y derechos sexuales

### FECHA DE CUMPLIMIENTO

Trimestral



## **Proyecto 11. Apoyos institucionales para una trayectoria escolar exitosa**

### **ACTIVIDAD**

Servicios otorgados de orientación juvenil del Programa Institucional de Orientación Juvenil.

### **META ESTABLECIDA**

Brindar 50 servicios por trimestre

### **RESULTADO ESPERADO**

Brindar servicios ya sea de manera individual, grupal o actividad masiva, dirigidos a estudiantes, docentes, Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación (PAAE) y directivos.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Trimestral



## Proyecto 12. Deporte y cultura para el desarrollo integral de los estudiantes.

### ACTIVIDAD

Fomentar la participación de los estudiantes en las competencias interpolitécnicas.

### META ESTABLECIDA

- Incluir a cuatro participantes en los equipos de los juegos interpolitécnicos.
- Buscar la satisfacción del 85% de los estudiantes que conforman los equipos.

### RESULTADO ESPERADO

Representación de la comunidad en las competencias interpolitécnicas.

### FECHA DE CUMPLIMIENTO

Integrar a un participante cada trimestre.



## **Proyecto 12. Deporte y cultura para el desarrollo integral de los estudiantes**

### **ACTIVIDAD**

Promover la activación física de los integrantes de la comunidad.

### **META ESTABLECIDA**

60 integrantes que realicen ACTIVIDAD física.

### **RESULTADO ESPERADO**

Atraer estudiantes, docentes y Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación (PAAE), con la promoción de las actividades deportivas.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

1er. trimestre 10 integrantes 2do. trimestre 20 integrantes

3er. trimestre 20 integrantes

4to. trimestre 10 integrantes

## **ACTIVIDAD**

Actividad de mejora en la difusión de las Actividades deportivas y culturales.

## **META ESTABLECIDA**

Incrementar de un 10 a un 15% el interés en los talleres.

## **RESULTADO ESPERADO**

Captar al mayor número de alumnos interesados en las Actividades deportivas y culturales, para una formación integral.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral.



## **Proyecto 12. Deporte y cultura para el desarrollo integral de los estudiantes.**

### **ACTIVIDAD**

Elaboración del Programa artístico cultural anual, avalado por la Dirección de Difusión Cultural (DDC)

### **META ESTABLECIDA**

Programa artístico y cultural avalado.

### **RESULTADO ESPERADO**

Llevar a cabo Actividades culturales y artísticas para la formación integral del estudiantado.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



## **Proyecto 12. Deporte y cultura para el desarrollo integral de los estudiantes.**

### **ACTIVIDAD**

Realización de eventos artístico culturales, avalados por la DDC.

### **META ESTABLECIDA**

Solicitar a la DDC, llevar a cabo tres eventos artísticos en la UPIITA.

### **RESULTADO ESPERADO**

Acercar a los estudiantes a eventos culturales y artísticos.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Un evento por trimestre a partir del segundo trimestre.



## **Proyecto 15. Difusión de la ciencia, la innovación y la cultura científica y tecnológica para la sociedad.**

### **ACTIVIDAD**

Número de volúmenes del acervo documental disponible en sus diferentes formatos.

### **META ESTABLECIDA**

Contar con un acervo documental de 14, 845 volúmenes (*e-book, journal* y tesis impresas o digitales).

### **RESULTADO ESPERADO**

Adquirir material bibliográfico basado en las necesidades y demandas informativas de los usuarios o estudiantes.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Incrementar el acervo y colecciones.

1er trimestre, 14,785 volúmenes

2do. Trimestre, 14, 805 volúmenes

3er. Trimestre, 14, 825 volúmenes

4to. Trimestre, 14,845 volúmenes

## **Proyecto 15. Difusión de la ciencia, la innovación y la cultura científica y tecnológica para la sociedad.**

### **ACTIVIDAD**

Realizar el inventario físico del acervo documental realizado en la biblioteca.

### **META ESTABLECIDA**

Inventario físico del total del acervo

### **RESULTADO ESPERADO**

Conocer la cantidad, la calidad y actualidad del material bibliográfico que está disponible para los usuarios o estudiantes.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual



## **Proyecto 15. Difusión de la ciencia, la innovación y la cultura científica y tecnológica para la sociedad.**

### **ACTIVIDAD**

Realización de acuerdos de colaboración de préstamo interbibliotecario con dependencias politécnicas, organismos o instituciones externas.

### **META ESTABLECIDA**

Lograr al menos cinco convenios interbibliotecarios externos.

### **RESULTADO ESPERADO**

Ofrecer opciones a los estudiantes o usuarios para satisfacer sus necesidades informativas.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual



## **Proyecto 15. Difusión de la ciencia, la innovación y la cultura científica y tecnológica para la sociedad.**

### **ACTIVIDAD**

Atención a usuarios de la comunidad politécnica en la biblioteca.

### **META ESTABLECIDA**

Brindar acervo, colecciones y servicios que satisfagan el 85% tomando en cuenta las necesidades de información bibliográfica.

### **RESULTADO ESPERADO**

Satisfacer las necesidades informativas de los usuarios o estudiantes.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual



## **Proyecto 15. Difusión de la ciencia, la innovación y la cultura científica y tecnológica para la sociedad.**

### **ACTIVIDAD**

Realización del proceso de descarte del acervo documental en la biblioteca.

### **META ESTABLECIDA**

Un descarte del acervo documental.

### **RESULTADO ESPERADO**

Contar con acervo documental en condiciones adecuadas para su consulta y préstamo.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

2do. trimestre.



## **Proyecto 24. Prevención y seguridad para la comunidad.**

### **ACTIVIDAD**

Participantes en reuniones de trabajo en materia de prevención y seguridad determinado.

### **META ESTABLECIDA**

Realizar dos reuniones del Comité de Seguridad y Contra la Violencia (COSECOVI) para tratar asuntos referentes al resguardo y seguridad de la comunidad, con al menos seis participantes.

### **RESULTADO ESPERADO**

Salvaguardar la seguridad de la comunidad, a través de diversos programas como: Sendero Seguro, Mejoramiento Urbano y Factores de Riesgo en las Inmediaciones del Plantel, rondines de vigilancia, entre otros

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

2do. y 4to. trimestre.

  
upiita-ipn

## **Proyecto 25. Cultura institucional de respeto, inclusión, igualdad, paz y derechos humanos.**

### **ACTIVIDAD**

Elaboración y cumplimiento del Programa anual de acciones realizadas por las personas promotoras en materia de derechos humanos.

### **META ESTABLECIDA**

Programa anual en materia de derechos humanos

### **RESULTADO ESPERADO**

Concientizar a la comunidad politécnica de la UPIITA en la cultura de los derechos humanos.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual



## **Proyecto 29. Erradicación de la violencia y transversalización de la perspectiva de género en el IPN.**

### **ACTIVIDAD**

Elaboración y cumplimiento del Programa anual de trabajo de sensibilización y capacitación de la Red de Género con el visto bueno de la Unidad Politécnica de Gestión con Perspectiva de Género (UPGPG).

### **META ESTABLECIDA**

Cuatro acciones para lograr que al menos el 50% de la plantilla de trabajadores, administrativos, docentes y alumnos estén sensibilizados en temas de género y violencia.

### **RESULTADO ESPERADO**

Formar una comunidad que identifique los tipos de violencia y que contribuya a la armonización del quehacer institucional, para la erradicación de la violencia en la unidad académica

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual

  
upiita-ipn

## **Proyecto 29. Erradicación de la violencia y transversalización de la perspectiva de género en el IPN**

### **ACTIVIDAD**

Acciones del Programa de sensibilización y capacitación implementadas por las Redes de Género con el visto bueno de la Unidad Politécnica de Gestión con Perspectiva de Género (UPGPG).

### **META ESTABLECIDA**

Llevar a cabo el Proyecto Naranja: mediante un conjunto de Actividades implementadas para la sensibilización respecto a la no violencia y a las violencias de género por parte de la Red de Género UPIITA.

### **RESULTADO ESPERADO**

Sensibilizar a la comunidad de la UPIITA en los temas de la no violencia de género.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual.





# UNIDAD POLITÉCNICA DE INTEGRACIÓN SOCIAL



## Proyecto 09. Alianzas para la formación de líderes politécnicos

### ACTIVIDAD

Solicitudes de convenios nacionales requeridos por las dependencias politécnicas.

### META ESTABLECIDA

Una solicitud

### FECHA DE CUMPLIMIENTO

2do. Trimestre

### RESULTADO ESPERADO

Recibir y atender la solicitud de convenios realizados ante el área.

### FECHA DE CUMPLIMIENTO

2do. Trimestre



## **Proyecto 17. Emprendimiento e innovación con impacto social**

### **ACTIVIDAD**

Acciones de formación en materia de emprendimiento coordinadas por la DIET, implementadas por la Unidad Académica

### **META ESTABLECIDA**

Tres acciones de formación con 90 participantes.

### **RESULTADO ESPERADO**

Gestionar las acciones formativas y atender a los participantes para que reciban la información y capacitación en materia de emprendimiento.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

30 participantes – 2do. Trimestre

30 participantes– 3er. Trimestre

30 participantes – 4to. Trimestre

upiita-ipn

## **Proyecto 04. Desarrollo de habilidades lingüísticas para entornos globales.**

### **ACTIVIDAD**

Atención a usuarios en servicios educativos relacionados con la enseñanza de idiomas.

### **META ESTABLECIDA**

610

### **RESULTADO ESPERADO**

Fomentar la participación de la población que requiere del servicio de idioma.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

4to. Trimestre



## **Proyecto 18. Capacitación, certificación de competencias e innovación tecnológica para promover el desarrollo regional**

### **ACTIVIDAD**

Servicios de capacitación extracurricular impartidos.

### **META ESTABLECIDA**

28 acciones de formación con 890 participantes.

### **RESULTADO ESPERADO**

Impartir seminarios y cursos de preparación para la para la comunidad politécnica y público en general.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

8 acciones con 415 participantes – 1er. Trimestre.

7 acciones con 160 participantes – 2do. Trimestre.

7 acciones con 165 participantes – 3er. Trimestre

6 acciones con 150 participantes – 4to. Trimestre

# COORDINACIÓN DE BOLSA DE TRABAJO Y EGRESADOS



### **ACTIVIDAD**

Número de estudios de diagnósticos de seguimiento aplicados a egresados y empleadores

### **META ESTABLECIDA**

Tres estudios

### **RESULTADO ESPERADO**

Realizar y recibir las encuestas para conocer la satisfacción de los egresados.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Tres estudios – 4to. Trimestre





# DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS



## **Proyecto 08. Espacios educativos suficientes, dignos y modernos**

### **ACTIVIDAD**

Informes de movimientos en el activo fijo, con base en la Normatividad vigente. Para ser enviados en tiempo y forma a la Dirección de Recursos Materiales e Infraestructura.

### **META ESTABLECIDA**

12 informes

### **RESULTADO ESPERADO**

Medir el número de informes mensuales de movimiento en el activo fijo, entregados en tiempo y forma a la Dirección de Recursos Materiales e Infraestructura, para que sean revisados y validados, con base en la Normatividad vigente.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

3 informes cada trimestre.



## **Proyecto 08. Espacios educativos suficientes, dignos y modernos**

### **ACTIVIDAD**

Informes de las contrataciones realizadas y registradas en el Sistema CompraNet

### **META ESTABLECIDA**

12 Informes

### **RESULTADO ESPERADO**

Medir el número de las contrataciones mensuales realizadas y registradas en el Sistema CompraNet, con base en la normatividad vigente.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Tres informes cada trimestre



## **Proyecto 08. Espacios educativos suficientes, dignos y modernos**

### **ACTIVIDAD**

Servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo realizados en la Unidad

### **META ESTABLECIDA**

Cumplir al 100% con los requerimientos mensuales de mantenimiento.

120 servicios anuales

### **RESULTADO ESPERADO**

Medir el número de los servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo realizados y registrados en un período determinado. Tomando en cuenta que se pueden rebasar, por necesidades inmediatas

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

30 servicios por trimestre.

upiita-ipn

## **ACTIVIDAD**

Compra de materiales e insumos que solicitan las áreas Académicas y Administrativas.

## **META ESTABLECIDA**

Cumplir al 100% con el suministro de las solicitudes, con base a la Normatividad Vigente.

## **RESULTADO ESPERADO**

Medir el número de solicitudes atendidas, mensualmente. Con base a la Normatividad Vigente y el Presupuesto Federal asignado.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Diciembre de 2023



# DEPARTAMENTO DE CAPITAL HUMANO



## **Proyecto 05. Formación integral del personal del IPN con compromiso social, sustentabilidad y desarrollo humano**

### **ACTIVIDAD**

Acciones de Formación y Competencia para el Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación y Directivos, adscritos a la Unidad

### **META ESTABLECIDA**

Cuatro acciones de formación anuales, con una participación de 20 personas en cada uno.

### **RESULTADO ESPERADO**

Brindar al Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación las acciones de formación que les permitan desarrollar las competencias para el mejor desempeño de sus Actividades.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

2do. Trimestre - 2 acciones de formación

4to. Trimestre - 2 acciones de formación



# DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS



## **ACTIVIDAD**

Control y ejercicio del Presupuesto Federal, así como Ingresos Excedentes.

## **META ESTABLECIDA**

Cumplir al 100% con el control y ejercicio del Presupuesto Federal y de Ingresos Excedentes, con base en la normatividad vigente, en cada ejercicio semestral.

## **RESULTADO ESPERADO**

Cumplir al 100 % con el control y ejercicio del Presupuesto Federal y de Ingresos Excedentes, en tiempo y forma.

- Estados Financieros, mensualmente.
- Ingresos Excedentes, mensualmente.
- Órdenes de pago, y comprobación de gastos, mensualmente.
- Entrega del reporte de Impuestos DIOT que incluye Presupuesto Federal e Ingresos Excedentes, mensualmente.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

1º. de enero al 31 de diciembre de 2023.

# SECCIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN



## **ACTIVIDAD**

Realización de reuniones virtuales de Cuerpo Académico y Colegio de Profesores, previa planeación y entrega de documentación para que sean reuniones ejecutivas.

## **META ESTABLECIDA**

12 reuniones ordinarias y 12 extraordinarias Con 100 % de asistencia

## **RESULTADO ESPERADO**

Planeación y aprobación del calendario de reuniones ordinarias y extraordinarias que se realizarán para atender los temas académicos y administrativos

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Mensual



## **ACTIVIDAD**

Coordinación con los departamentos de Posgrado e Investigación para el seguimiento de los acuerdos emanados de las minutas de colegio

## **META ESTABLECIDA**

Cumplimiento del 100% de los acuerdos de reuniones de colegio plasmadas en las minutas de dichas reuniones

## **RESULTADO ESPERADO**

Cumplimiento del plan de trabajo de las coordinaciones de los programas de Maestría y Doctorado, en conjunto con los departamentos de posgrado e investigación

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



## **ACTIVIDAD**

Realización de documentos y oficios para llevar a efecto los acuerdos cuyos procesos le corresponden a la Sección de Estudios de Posgrado e Investigación (SEPI)

## **META ESTABLECIDA**

Documentar todas las Actividades realizadas para atender los acuerdos establecidos

## **RESULTADO ESPERADO**

Mantener evidencia de las Actividades realizadas y llevar el control de la documentación conforme a la normatividad institucional vigente en materia de archivo

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Mensual



## **ACTIVIDAD**

Compilar la normatividad institucional de carácter académico, aplicable a los procesos, para realizar su difusión entre el personal y los estudiantes de la Sección de Estudios de Posgrado e Investigación (SEPI) y vigilar su debido cumplimiento

## **META ESTABLECIDA**

El 100% del personal y los estudiantes de posgrado conocerán y aplicarán la normatividad vigente

## **RESULTADO ESPERADO**

Difundir por medios electrónicos la normatividad correspondiente al posgrado

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



## **ACTIVIDAD**

Coordinar la elaboración del anteproyecto del presupuesto para la SEPI y proponerlo a la Dirección de la Unidad

## **META ESTABLECIDA**

Elaboración del presupuesto federal anual para la obtención de herramienta menor, equipo eléctrico y electrónico y productos químicos

## **RESULTADO ESPERADO**

Laboratorios equipados con herramienta menor, equipo eléctrico y electrónico y productos químicos

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



### **ACTIVIDAD**

Coordinar, supervisar y controlar en conjunto con la Subdirección Administrativa el ejercicio del presupuesto autorizado para la SEPI

### **META ESTABLECIDA**

Ejercicio del presupuesto federal asignado a la SEPI

### **RESULTADO ESPERADO**

Aprobación y adquisición de los presupuestos mensuales de herramienta menor, equipo eléctrico y electrónico y productos químicos

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



## **ACTIVIDAD**

Organizar y dirigir la operación de los servicios educativos del nivel posgrado que ofrece la Unidad, conforme el Modelo Educativo Institucional.

## **META ESTABLECIDA**

Padrón completo de los estudiantes de posgrado en el seguro facultativo, seguro de vida e ISSSTE.

## **RESULTADO ESPERADO**

Que los estudiantes del nivel posgrado cuenten con los seguros y prestaciones médicas a que son acreedores

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



### **ACTIVIDAD**

Revisión detallada de los laboratorios, maquinaria y equipo a manera de inventario para conocer las necesidades de cada uno de ellos

### **META ESTABLECIDA**

Plan de mantenimiento correctivo y preventivo de la maquinaria y equipo de los laboratorios de posgrado

### **RESULTADO ESPERADO**

Conservación y mantenimiento de la infraestructura, para el desarrollo de las actividades de investigación y de los estudios del posgrado

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



## **ACTIVIDAD**

Implementar cursos de inducción para el personal y estudiantes de nuevo ingreso a la SEPI

## **META ESTABLECIDA**

Impartición de cursos de inducción para todos los estudiantes y personal de nuevo ingreso

## **RESULTADO ESPERADO**

Contar con un calendario semestral de los cursos de inducción, y dar a conocer el Modelo Educativo Institucional

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



## **ACTIVIDAD**

Organizar y dirigir el desarrollo de los programas y proyectos de investigación científica, tecnológica y educativa de acuerdo con las prioridades institucionales.

## **META ESTABLECIDA**

Padrón de Docentes participantes en proyectos de investigación en las líneas de innovación, tecnología, posgrado y prototipos.

## **RESULTADO ESPERADO**

Fomentar la participación docente en las convocatorias de proyectos de investigación en las líneas de innovación, tecnología, posgrado y prototipos.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



### **ACTIVIDAD**

Coordinar, supervisar y evaluar el desarrollo y los resultados de los programas de posgrado.

### **META ESTABLECIDA**

Favorecer el porcentaje de eficiencia terminal de los programas de posgrado.

### **RESULTADO ESPERADO**

Evaluar los resultados del programa para tener elementos tangibles para la mejora.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



## **ACTIVIDAD**

Supervisar los expedientes con la documentación de los proyectos de investigación

## **META ESTABLECIDA**

Expediente completo de cada uno de los docentes participantes

## **RESULTADO ESPERADO**

Archivo documental de los participantes en proyectos de investigación de diferentes índoles para gestionar en tiempo y forma el trámite correspondiente ante la Secretaría de Investigación y Posgrado (SIP) del Instituto.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



### **ACTIVIDAD**

Someter a revisión los proyectos de investigación a desarrollarse para su posible aprobación ante las instancias correspondientes

### **META ESTABLECIDA**

Todos los proyectos de investigación participantes en las diferentes categorías deberán cumplir con los requisitos mínimos establecidos en cada convocatoria.

### **RESULTADO ESPERADO**

Favorecer la gestión y aprobación de los proyectos de investigación participantes.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



## **ACTIVIDAD**

Supervisar el desarrollo y los resultados de los proyectos de investigación.

## **META ESTABLECIDA**

Revisar los resultados de los proyectos de investigación de cada una de las categorías donde se participó.

## **RESULTADO ESPERADO**

Difusión anual de los resultados de los que son beneficiados con apoyo económico en la participación de proyectos de investigación en medios oficiales y personalmente.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



### **ACTIVIDAD**

Fomentar la incorporación de los alumnos del posgrado a los proyectos de investigación que se desarrollan en la Unidad.

### **META ESTABLECIDA**

En coordinación con el departamento de Investigación contar con el expediente completo de los candidatos a participar en los estímulos para alumnos BEIFI.

### **RESULTADO ESPERADO**

Propiciar la conformación de nuevos cuadros de Investigadores.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



## **ACTIVIDAD**

Supervisar que se difunda entre la comunidad de la Unidad las convocatorias anuales de los programas Integrales de Investigación y el Institucional de Formación de Investigadores.

## **META ESTABLECIDA**

Dos convocatorias difundidas en medios institucionales por año.

## **RESULTADO ESPERADO**

Promover la participación docente en estímulos económicos por investigación.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



## **ACTIVIDAD**

Coordinar y organizar estudios de factibilidad para implementar cursos a nivel posgrado e investigación.

## **META ESTABLECIDA**

Generación de convenio con la Secretaría Integral de Gestión de Riesgos y Protección Civil para crear el diplomado Para terceros acreditados.

## **RESULTADO ESPERADO**

Impartir el Diplomado en materia de Protección Civil para terceros acreditados.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



## **ACTIVIDAD**

Programar conjuntamente con la Subdirección Académica la utilización de los talleres y laboratorios de acuerdo a los programas de docencia e investigación de la Unidad.

## **META ESTABLECIDA**

Programa de laboratorios abiertos, cronograma de horarios y reporte de actividades realizadas en los laboratorios de posgrado.

## **RESULTADO ESPERADO**

El uso de laboratorios pueda ser realizado para toda la comunidad de la UPIITA.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



## **ACTIVIDAD**

Adquisición de la bibliografía básica y de consulta, en coordinación con la Subdirección de Servicios Educativos e Integración Social de la Unidad.

## **META ESTABLECIDA**

Adquirir 1,000 ejemplares por año de bibliografía actualizada y especializada para cada una de las líneas de investigación de investigación del posgrado.

## **RESULTADO ESPERADO**

Contar con el material bibliohemerográfico actualizado.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual



## **ACTIVIDAD**

Organizar, controlar y evaluar la impartición de cursos de propósito específico.

## **META ESTABLECIDA**

Calendario de cursos de propósito específico con dos acciones al año en materia de pedagogía y habilidades blandas.

## **RESULTADO ESPERADO**

Impulsar el desarrollo de las habilidades relativas al proceso enseñanza-aprendizaje en el nivel posgrado, así como de la investigación educativa, con el fin de elevar la calidad de la enseñanza.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual



## **ACTIVIDAD**

Fomentar la participación del personal docente adscrito a la SEPI en programas de intercambio académico, vinculación y desarrollo de investigaciones que contribuyan al mejoramiento de práctica docente.

## **META ESTABLECIDA**

Dos estudiantes y dos docentes que estén de intercambio académico por año.

## **RESULTADO ESPERADO**

Generar convenios y/o cartas de intención para propiciar el intercambio académico nacional e internacional en Universidades afines a los programas de posgrado.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual



## **ACTIVIDAD**

Desarrollo de acciones que propicien la vinculación de la Unidad con los sectores público, social y privado.

## **META ESTABLECIDA**

Dos estudiantes y dos docentes que puedan generar la transferencia tecnológica nacional e internacional, por año.

## **RESULTADO ESPERADO**

Generar convenios y/o cartas de intención para generar la transferencia tecnológica nacional e internacional.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual



## **ACTIVIDAD**

Mantener comunicación con la oficina del abogado general para formalizar los contratos y convenios.

## **META ESTABLECIDA**

Establecer dos convenios por año

## **RESULTADO ESPERADO**

Agilizar los trámites para la firma de los convenios y contratos generados de las acciones de vinculación que realiza la SEPI.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



### **ACTIVIDAD**

Proporcionar servicio externo que de asesorías y que esta se desarrolle con calidad.

### **META ESTABLECIDA**

Dos estudiantes y dos docentes que puedan prestar servicio externo nacional e internacional. por año.

### **RESULTADO ESPERADO**

Obtener un padrón de personas y empresas afines a los programas de maestría y doctorado en materia de tecnología avanzada para generar convenios y/o cartas de intención para prestar servicio externo nacional e internacional.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



## **ACTIVIDAD**

Promover la obtención del grado académico de los egresados del nivel posgrado.

## **META ESTABLECIDA**

Cinco grados académicos por programa.

## **RESULTADO ESPERADO**

Agilizar el trámite de examen de grado, en conjunto con el Departamento de Posgrado.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



## **ACTIVIDAD**

Elaborar e integrar los reportes y estadísticas acerca del desarrollo y los resultados de las funciones y programas a su cargo, así como proporcionar, en el ámbito de su competencia, la información solicitada en el marco de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.

## **META ESTABLECIDA**

Dos reportes por año y atender el 100% de las solicitudes de información.

## **RESULTADO ESPERADO**

Contar con las estadísticas de los resultados de las Actividades desarrolladas para evaluar su impacto en los programas, así como cumplir con los requerimientos en materia de transparencia y acceso a la información.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



# POSGRADO



## **Proyecto 03. Oferta académica y calidad educativa de excelencia**

### **ACTIVIDAD**

Acreditación de los programas de posgrado

### **META ESTABLECIDA**

Tres programas de posgrado acreditados en el Programa Nacional de Posgrados de Calidad (PNPC) del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACyT), que atenderán una matrícula programada de 72 estudiantes

### **RESULTADO ESPERADO**

Mantener la calidad educativa con el reconocimiento externo

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



## **Proyecto 01. Modelo Educativo Politécnico con compromiso social**

### **ACTIVIDAD**

Rediseño de los programas de estudio de los programas de maestría y doctorado.

### **META ESTABLECIDA**

Comienzo de los trabajos de rediseño de Planes y programas.

### **RESULTADO ESPERADO**

Contar con planes y programas de estudio pertinentes, considerando establecer unidades de aprendizaje en línea con apoyo de las Tecnologías de Información y Comunicación (TIC), con llenado de formatos SIP 30 y SIP 31 para ser validados en el 2024.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual

upiita-ipn

## **Proyecto 06. Educación escolarizada con uso de las TIC, con equidad y diversidad de oportunidades**

### **ACTIVIDAD**

Realizar estudios de factibilidad para implantar nuevos programas y cursos a nivel posgrado.

### **META ESTABLECIDA**

Creación del programa de maestría para la UPIITA, independiente de otras Unidades Académicas en modalidad híbrida o a distancia.

### **RESULTADO ESPERADO**

Incrementar la oferta educativa en nivel Posgrado, así como las modalidades de estudio para la internacionalización de los programas para el 2024.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual



## Proyecto 09. Alianzas para la formación de líderes politécnicos

### ACTIVIDAD

Estudiantes y docentes participantes en movilidad académica nacional.

### META ESTABLECIDA

Dos estudiantes

### RESULTADO ESPERADO

Cooperación e intercambio entre instituciones educativas.

### FECHA DE CUMPLIMIENTO

2do. trimestre.



## Proyecto 09. Alianzas para la formación de líderes politécnicos

### ACTIVIDAD

Alumnos y docentes visitantes, realizando estancias académicas y/o de investigación en el IPN.

### META ESTABLECIDA

Dos estudiantes o docentes.

### RESULTADO ESPERADO

Realizar vinculación académica intra e interinstitucional

### FECHA DE CUMPLIMIENTO

2do. trimestre.



## **Proyecto 10. Tutorías académicas para una trayectoria académica exitosa.**

### **ACTIVIDAD**

Informes de seguimiento de los comités tutoriales elaborados.

### **META ESTABLECIDA**

72 informes

### **RESULTADO ESPERADO**

Realizar el seguimiento de los estudiantes, mediante los comités tutoriales

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



## **Proyecto 20. Servicio social y actualización de egresados para la atención de problemas de los sectores de la sociedad.**

### **ACTIVIDAD**

Supervisar el desarrollo y los resultados de los planes y programas de estudios de nivel posgrado.

### **META ESTABLECIDA**

Un estudio estadístico a egresados de posgrado.

### **RESULTADO ESPERADO**

Contar con una base de datos de egresados.  
Retroalimentar al colegio de profesores sobre los datos obtenidos y realizar una propuesta de mejora de los planes y programas de estudio.  
Networking de egresados.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual.



## **Proyecto 20. Servicio social y actualización de egresados para la atención de problemas de los sectores de la sociedad**

### **ACTIVIDAD**

Actividades de difusión de los programas de posgrado y espacios de investigación, elaboradas.

### **META ESTABLECIDA**

Actividades anuales

### **RESULTADO ESPERADO**

Medios disponibles (correo electrónico, redes sociales, página web).

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

1er. Trimestre - 2 Actividades

3er. Trimestre -2 Actividades



### **ACTIVIDAD**

Coordinar los trámites de inscripción y reinscripción de los alumnos de nivel posgrado.

### **META ESTABLECIDA**

Cinco estudiantes inscritos por semestre por programa.

### **RESULTADO ESPERADO**

Agilizar el trámite de inscripción a los programas de posgrado

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



## **ACTIVIDAD**

Instrumentar las acciones conducentes para la aplicación de la normatividad de carácter académico, así como difundirla entre el personal y alumnos del Departamento y vigilar su cumplimiento.

## **META ESTABLECIDA**

Visualización de los reglamentos en la página web de la Sección de Estudios de Posgrado e Investigación (SEPI)

## **RESULTADO ESPERADO**

Tener publicados los reglamentos aplicables al posgrado, así como la Ley General de Acceso de las Mujeres a una vida Libre de Violencia y el Protocolo para la Prevención, Detección, Atención y Sanción de la Violencia de Género

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



## **ACTIVIDAD**

Proponer a la Secretaría de Investigación y Posgrado, acciones de mejora para la operación de los servicios educativos del nivel posgrado que ofrece la Unidad de conformidad con el Modelo Educativo Institucional y asegurar su aplicación.

## **META ESTABLECIDA**

Manual de Procedimientos autorizado.  
Sistema de Gestión de la Calidad para nivel Posgrado implementado.

## **RESULTADO ESPERADO**

Contar con el Manual de procedimientos, Sistema de Gestión de Calidad de Posgrado y sistema computacional de administración documental, con la finalidad de establecer y agilizar los trámites y servicios, además contar con indicadores de calidad para evaluar los procesos.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



## **ACTIVIDAD**

Crear una plataforma de la SEPI para atender y orientar a los alumnos de posgrado en los diferentes procedimientos y en la cual también se incluirá una guía de usuario (tutorial) para facilitar los procesos de la SIP en la SEPI, además de servir de repositorio para el seguimiento del alumnado.

## **META ESTABLECIDA**

Implementar la plataforma para el registro y trámite de la información escolar del nivel posgrado.

## **RESULTADO ESPERADO**

Seguimiento puntual de los trámites de cada alumno para modificación de sus programas de Actividades, cambios de programas, revalidación de materias, trámites de graduación, revocación de bajas, entre otros.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual



## **ACTIVIDAD**

Realizar las acciones necesarias para el otorgamiento del grado académico, diplomas y constancias digitales de estudios a los alumnos del nivel posgrado.

## **META ESTABLECIDA**

Emisión de documentos digitales

## **RESULTADO ESPERADO**

Favorecer los procesos de los trámites, para que el alumnado pueda contar con la documentación solicitada en el menor tiempo.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual



## **ACTIVIDAD**

Las becas para estudiantes y las acciones relacionadas al control escolar de los alumnos se realizará bajo el esquema de citas, para controlar el número de personas.

## **META ESTABLECIDA**

Trámites mediante el esquema de citas.

## **RESULTADO ESPERADO**

Mejorar el servicio para beneficio del alumnado, así como optimizar tiempos en la atención, evitando esperas.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



## **ACTIVIDAD**

Asegurar el desarrollo de las Actividades académicas, considerando los tiempos de carga y descarga académica y año sabático.

## **META ESTABLECIDA**

Generación de formatos RUAA para la carga académica dos veces por año de todos los integrantes del colegio de profesores de posgrado.

## **RESULTADO ESPERADO**

Cubrir los grupos y Unidades de Aprendizaje (UDAS) de los programas de posgrado, estableciendo los tiempos para toma de carga y año sabático.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



### **ACTIVIDAD**

Mantener el control de los acuerdos de colegio, mediante una bitácora mensual.

### **META ESTABLECIDA**

Realización del 100% de los acuerdos en las fechas establecidas

### **RESULTADO ESPERADO**

Seguimiento de los asuntos y acuerdos tratados en las reuniones de colegio para su observancia y mejora de los programas

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



### **ACTIVIDAD**

Llevar el registro de los sinodales del jurado de examen de grado nombrado por el Colegio de Profesores.

### **META ESTABLECIDA**

Registro de los sinodales del jurado de examen de grado.

### **RESULTADO ESPERADO**

Contar con el registro de los integrantes del colegio de profesores del posgrado que participaron como jurado para considerarlos en posteriores procesos

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



## **ACTIVIDAD**

Identificar los medios de comunicación interna y externa para difundir las fechas del examen de grado

## **META ESTABLECIDA**

Publicación de la información del 100% de los exámenes de grado a presentar.

## **RESULTADO ESPERADO**

Mantener informada a la comunidad sobre los exámenes de grado, así como el lugar y hora de su realización.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Semestral



# INVESTIGACIÓN



## **Proyecto 13. Potenciación de las capacidades de investigación científica y desarrollo tecnológico en el IPN, para la solución de problemas nacionales**

### **ACTIVIDAD**

Desarrollo de Proyectos de investigación, de innovación y desarrollo, de tipo científico, tecnológico y humanístico. El recurso asignado a los proyectos puede ser interno, externo o mixto.

### **META ESTABLECIDA**

53 proyectos autorizados.

### **RESULTADO ESPERADO**

Que los profesores que tienen proyectos de investigación con recurso interno, también apliquen a la mayoría de las convocatorias con recurso externo

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

1er. semestre



## **Proyecto 13. Potenciación de las capacidades de investigación científica y desarrollo tecnológico en el IPN, para la solución**

### **ACTIVIDAD**

Cumplimiento con los informes técnicos y financieros de proyectos de investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación externos, enviados conforme a lo programado.

### **META ESTABLECIDA**

Cumplir con el 100% de los entregables o productos obtenidos con los proyectos y ejercer en totalidad el recurso otorgado.

### **RESULTADO ESPERADO**

Que los profesores que aplican a los proyectos obtengan su carta finiquito.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Primer semestre



**Proyecto 13. Potenciación de las capacidades de investigación científica y desarrollo tecnológico en el IPN, para la solución de problemas nacionales**

**ACTIVIDAD**

Publicación de artículos arbitrados e indexados en SCOPUS.

**META ESTABLECIDA**

Se publiquen dos artículos al menos cada trimestre en colaboración.

**RESULTADO ESPERADO**

Aumentar el número de publicaciones arbitradas e indexadas en SCOPUS, y en colaboración con Instituciones nacionales o internacionales.

**FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Cuarto trimestre



## Proyecto 14. Formación y consolidación de investigadores socialmente responsables

### ACTIVIDAD

Colaboraciones interinstitucionales de la planta docente.

### META ESTABLECIDA

30 colaboraciones interinstitucionales.

### RESULTADO ESPERADO

Aumentar el número de colaboraciones para generar mayor vinculación con otras instituciones que no sean politécnicas

### FECHA DE CUMPLIMIENTO

Anual



## **Proyecto 14. Formación y consolidación de investigadores socialmente responsables.**

### **ACTIVIDAD**

Colaboraciones interinstitucionales de la planta docente

### **META ESTABLECIDA**

33 colaboraciones intrainstitucionales.

### **RESULTADO ESPERADO**

Aumentar el número de colaboraciones para generar mayor vinculación con otras Unidades del Instituto Politécnico Nacional

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual



## Proyecto 14. Formación y consolidación de investigadores socialmente responsable

### ACTIVIDAD

Artículos arbitrados y publicados en revistas indexadas en SCOPUS y en los cuartiles 1 o 2 de Clarivate Analytics

### META ESTABLECIDA

Ocho artículos

### RESULTADO ESPERADO

Aumentar los artículos publicados en revistas indexadas

### FECHA DE CUMPLIMIENTO

Anual



## Proyecto 14. Formación y consolidación de investigadores socialmente responsables

### ACTIVIDAD

Ingresos y promociones de nivel en el Sistema Nacional de Investigadores.

### META ESTABLECIDA

Tres investigadores que se promuevan o se integren al Sistema

### RESULTADO ESPERADO

Aumentar la matrícula de los investigadores y que se siga fomentando la investigación.

### FECHA DE CUMPLIMIENTO

Anual



## **Proyecto 14. Formación y consolidación de investigadores socialmente responsables**

### **ACTIVIDAD**

Beneficiarios del Programa de Estímulos al Desempeño de los Investigadores (EDI)

### **META ESTABLECIDA**

20 docentes beneficiados.

### **RESULTADO ESPERADO**

Aumentar el número de profesores que obtengan el beneficio.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual



## **Proyecto 16. Protección intelectual y transferencia del conocimiento para el desarrollo de la sociedad.**

### **ACTIVIDAD**

Realización de solicitudes de registro de propiedad intelectual.

### **META ESTABLECIDA**

Una solicitud de registro.

### **RESULTADO ESPERADO**

Evitar que el trámite ante la Coordinación correspondiente para las solicitudes sea tardado, para Acompañar a los investigadores y cumplimiento de los requisitos para concluir de manera satisfactoria sus solicitudes.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Anual



## **Proyecto 32. Identidad Politécnica para el mundo.**

### **ACTIVIDAD**

Acciones de divulgación de la ciencia realizadas por investigadores de la Unidad Académica.

### **META ESTABLECIDA**

Siete actividades.

### **RESULTADO ESPERADO**

Difundir oportunamente y por distintos medios las Actividades académicas tanto en el país como de manera internacional Apoyar a los investigadores que cuenten con un producto novedoso, hayan desarrollado un nuevo proceso o servicio.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

1er. Trimestre - 1 2do. Trimestre - 2 3er.  
Trimestre - 2 4to. Trimestre - 2

## **Proyecto 32. Identidad Politécnica para el mundo**

### **ACTIVIDAD**

Actividades de difusión de los programas de posgrado y espacios de investigación.

### **META ESTABLECIDA**

Tres actividades

### **RESULTADO ESPERADO**

Realización de la Semana de la Investigación y Jornadas de investigación, así como organizar eventos con los proyectos externos, pero que se realicen en la Unidad Académica

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

2do. Trimestre - 1 ACTIVIDAD 4to. Trimestre - 2  
Actividades



# DECANATO



## **Proyecto 01. Modelo Educativo Politécnico con compromiso social**

### **ACTIVIDAD**

Difusión de la filosofía, identidad y compromiso social del IPN, a cargo del Maestro Decano

### **META ESTABLECIDA**

Dos acciones

### **RESULTADO ESPERADO**

Promover la identidad politécnica con la comunidad

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

2do. y 3er. Trimestre



## **Proyecto 01. Modelo Educativo Politécnico con compromiso social**

### **ACTIVIDAD**

Documentos ingresados en el Archivo Histórico, a cargo de los maestros decanos.

### **META ESTABLECIDA**

60 documentos.

### **RESULTADO ESPERADO**

Incorporar la documentación que, conforme a su plazo de conservación y clasificación, tenga que ser conservado en el archivo histórico de la Unidad.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

2do. Trimestre -20 documentos 3er. Trimestre -  
20 documentos 4to. Trimestre -20 documentos



## **Proyecto 01. Modelo Educativo Politécnico con compromiso social**

### **ACTIVIDAD**

Participación en reuniones ordinarias y extraordinarias del Cuerpo Colegiado de Maestros Decanos.

### **META ESTABLECIDA**

12 reuniones.

### **RESULTADO ESPERADO**

Colaborar en las convocatorias ordinarias y extraordinarias convocadas por el Decanato del IPN.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Tres reuniones por trimestre.



## **Proyecto 01. Modelo Educativo Politécnico con compromiso social**

### **ACTIVIDAD**

Integración y conservación del Archivo Histórico, realizadas.

### **META ESTABLECIDA**

Una acción

### **RESULTADO ESPERADO**

Conservar la documentación que el Decanato tiene en resguardo.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

4to. Trimestre



# UNIDAD DE INFORMÁTICA



## Proyecto 30. Inclusión y accesibilidad en el IPN

### ACTIVIDAD

Fomentar la cultura de inclusión y la no discriminación en la comunidad politécnica, realizadas.

### META ESTABLECIDA

4 Actividades

### RESULTADO ESPERADO

Difusión de los días conmemorativos de discapacidad y realizar acciones para hacer los sitios WEB accesibles, con el fin de fomentar la cultura de inclusión y la no discriminación.

### FECHA DE CUMPLIMIENTO

Una acción por trimestre



## **ACTIVIDAD**

Incrementar la velocidad en al menos un edificio de 1 Gbits a 10 Gbits

## **META ESTABLECIDA**

Un edificio

## **RESULTADO ESPERADO**

Que uno de los edificios de la unidad aumente su velocidad actual de 1 Gbits a 10 Gbits para poder satisfacer la demanda actual interna

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

3er. trimestre



## **ACTIVIDAD**

Actualización de sitio web principal de la unidad  
[www.upiita.ipn.mx](http://www.upiita.ipn.mx)

## **META ESTABLECIDA**

Una actualización

## **RESULTADO ESPERADO**

Derivado a las mejoras de seguridad y soporte de la plataforma, que utiliza la unidad, se debe de migrar a las versiones más nuevas

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

4to. trimestre



## Proyecto 30. Gobernanza institucional efectiva

### ACTIVIDAD

Campañas de sensibilización

### META ESTABLECIDA

Cuatro acciones autorizadas por la Coordinación de Imagen Institucional (CII).

### RESULTADO ESPERADO

Campañas internas para fortalecer la imagen de la Unidad, así como promover eventos.

### FECHA DE CUMPLIMIENTO

2do. Trimestre - 1 acción

3er. Trimestre - 2 acciones

4to. Trimestre - 1 acción



# COORDINACIÓN DE ENLACE Y GESTIÓN TÉCNICA



## **Proyecto 22. Gestión institucional de vanguardia mediante el aprovechamiento de las TIC**

### **ACTIVIDAD**

Actualización del Manual de Organización.

### **META ESTABLECIDA**

Manual de organización autorizado.

### **RESULTADO ESPERADO**

Descripción actualizada de las funciones a cargo de los departamentos.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

3er. Trimestre



## **Proyecto 22. Gestión institucional de vanguardia mediante el aprovechamiento de las TIC**

### **ACTIVIDAD**

Establecer el Programa Estratégico de Desarrollo de Mediano Plazo (PEDMP).

### **META ESTABLECIDA**

PEDMP validado por la Dirección de Planeación y Organización.

### **RESULTADO ESPERADO**

Atender los criterios metodológicos establecidos, así como la normatividad aplicable con la finalidad de establecer los compromisos de la Unidad con los proyectos institucionales para el trienio 2024-2026.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

4to. Trimestre



## **Proyecto 22. Gestión institucional de vanguardia mediante el aprovechamiento de las TIC**

### **ACTIVIDAD**

Elaboración de Reportes de archivo.

### **RESULTADO ESPERADO**

Clasificación y organización del archivo en trámite y de concentración, conforme el Catálogo de Disposición Documental del IPN, en cumplimiento a las disposiciones y obligaciones de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la Ley Federal de Archivos, el Reglamento de la Ley Federal de Archivos y demás ordenamientos en la materia.

### **META ESTABLECIDA**

Reporte mensual a la Dirección de Servicios Generales (DSG)

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Mensual



## Proyecto 30. Inclusión y accesibilidad en el IPN

### ACTIVIDAD

Acciones para fomentar la cultura de inclusión y la no discriminación.

### RESULTADO ESPERADO

Concientizar a la comunidad sobre la inclusión social, así como la prevención y eliminación de la discriminación, en cumplimiento con la Ley Federal para Prevenir y Eliminar la discriminación (LFPEF).

### META ESTABLECIDA

Cuatro acciones de formación impartidos por el Consejo Nacional para Prevenir la Discriminación (CONAPRED)

### FECHA DE CUMPLIMIENTO

Una acción cada Trimestre.



### **ACTIVIDAD**

Atender las solicitudes de información de transparencia.

### **META ESTABLECIDA**

Cumplir con el 100% de solicitudes de información en tiempo y forma.

### **RESULTADO ESPERADO**

Brindar la información solicitada por los ciudadanos en materia de transparencia, salvaguardando los datos personales.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Enero-diciembre



### **ACTIVIDAD**

Mantener actualizada la información del Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT)

### **META ESTABLECIDA**

Cuatro actualizaciones.

### **RESULTADO ESPERADO**

Cumplir con la publicación de la información en el SIPOT, conforme lo establecido en la Ley General y Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

### **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Trimestral



## **ACTIVIDAD**

Evolución a la norma ISO 21001:2018

## **META ESTABLECIDA**

Certificación con la norma ISO 21001:2018.

## **RESULTADO ESPERADO**

Implementar y certificar un Sistema de Gestión de Organizaciones Educativas (SGOE), para continuar con la mejora de los procesos académicos y administrativos, conforme al alcance determinado.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Conforme a la calendarización de la Secretaría Académica/Dirección de Educación Superior.



## **ACTIVIDAD**

Promover el uso del buzón de quejas y sugerencias del Sistema de Gestión de la Calidad bajo la norma ISO 9001:2015.

## **META ESTABLECIDA**

Una campaña de difusión.

## **RESULTADO ESPERADO**

Realizar el seguimiento de las quejas y sugerencias que la comunidad tenga respecto a los procesos y servicios, con la finalidad de atenderlas y mejorar.

## **FECHA DE CUMPLIMIENTO**

Trimestral



# RESUMEN

## Programa de Desarrollo Institucional 2019-2024

5 ejes fundamentales	3 ejes transversales
Eje fundamental 1 Vanguardia y calidad educativa con compromiso social	Eje transversal 1 Compromiso Social y Sustentabilidad
Eje fundamental 2 Mayor cobertura y desarrollo estudiantil con calidad y equidad	Eje transversal 2 Perspectiva de género, inclusión y erradicación de la violencia de género
Eje fundamental 3 Investigación científica y desarrollo tecnológico de vanguardia	Eje transversal 3 Internacionalización del IPN
Eje 4 Vinculación con la sociedad, el gobierno y el sector productivo	
Eje 5 Gestión ética, gobernanza efectiva y calidad de vida institucional	



La UPIITA participa en 27 de los 32 proyectos del Programa de Desarrollo Institucional 2019-2024

Los proyectos cuyos indicadores quedan fuera del ámbito de competencia de la Unidad Académica son:

- Proyecto 7: Educación no escolarizada y mixta de excelencia.
- Proyecto 19: Modelo de Inteligencia y prospectiva tecnológica para estudios y proyectos de desarrollo económico, social y ambiental.
- Proyecto 23: Esquemas Innovadores para la transparencia y la rendición de cuentas.
- Proyecto 26: Normatividad del IPN. pertinente, actualizada e incluyente.
- Proyecto 31: Mejorar el reconocimiento internacional del IPN.

upiita-ipn

## Actividades por proyecto

Proyecto 01	Modelo Educativo Politécnico con compromiso Social	8 Actividades
Proyecto 02	Innovación educativa de los procesos de enseñanza-aprendizaje en respuesta al contexto social	1 Actividad
Proyecto 03	Oferta académica y calidad educativa de excelencia	2 Actividades
Proyecto 04	Desarrollo de habilidades lingüísticas para entornos globales	1 Actividad
Proyecto 05	Formación integral del personal del IPN con compromiso social, sustentabilidad y desarrollo humano	4 Actividades
Proyecto 06	Educación escolarizada con uso de las TIC, con equidad y diversidad de oportunidades	3 Actividades
Proyecto 08	Espacios educativos suficientes, dignos y modernos	3 Actividades
Proyecto 09	Alianzas para la formación de líderes politécnicos	6 Actividades
Proyecto 10	Tutorías académicas para una trayectoria académica exitosa	4 Actividades
Proyecto 11	Apoyos institucionales para una trayectoria escolar exitosa	3 Actividades
Proyecto 12	Deporte y cultura para el desarrollo integral de los estudiantes	4 Actividades



## Actividades por proyecto

Proyecto 13	Potenciación de las capacidades de investigación científica y desarrollo tecnológico en el IPN, para la solución de problemas nacionales	3 Actividades
Proyecto 14	Formación y consolidación de investigadores socialmente responsables	5 Actividades
Proyecto 15	Difusión de la ciencia, la innovación y la cultura científica y tecnológica para la sociedad	5 Actividades
Proyecto 16	Protección intelectual y transferencia del conocimiento para el desarrollo de la sociedad	1 Actividad
Proyecto 17	Emprendimiento e innovación con impacto social	1 Actividad
Proyecto 18	Capacitación, certificación de competencias e innovación tecnológica para promover el desarrollo regional	2 Actividades
Proyecto 20	Servicio social y actualización de egresados para la atención de problemas de los sectores de la sociedad	2 Actividades
Proyecto 21	Gobernanza Institucional Efectiva	1 Actividad
Proyecto 22	Gestión institucional de vanguardia mediante el aprovechamiento de las TIC	3 Actividades



## Actividades por proyecto

Proyecto 24	Prevención y seguridad para la comunidad	5 Actividades
Proyecto 25	Cultura institucional de respeto, inclusión, igualdad, paz y derechos humanos	1 Actividad
Proyecto 27	Fortalecimiento del compromiso social y la sustentabilidad	2 Actividades
Proyecto 28	Campus politécnicos sustentables	4 Actividades
Proyecto 29	Erradicación de la violencia y transversalización de la perspectiva de género en el IPN	2 Actividades
Proyecto 30	Inclusión y accesibilidad en el IPN	3 Actividades
Proyecto 32	Identidad Politécnica para el mundo	2 Actividades



